

Bewerberbogen 19 D 0313

zur Vergabe von Architekten- und Ingenieurleistungen

- a) **Es gelten die Bewerbungsbedingungen (BWB) Teilnahmewettbewerb für die Vergabe von freiberuflichen Dienstleistungen (Architekten und Ingenieurleistungen) - III.18 des VHF Bayern.**

Für den Fall einer **Bewerbergemeinschaft** oder der Inanspruchnahme der **Kapazitäten anderer Unternehmen** wird insbesondere auf die Regelungen in **Nr. 4 BWB (Bewerbergemeinschaften)** sowie **Nr. 5 BWB (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge/Eignungsleihe)** hingewiesen.

- b) Der **Teilnahmeantrag** besteht aus diesem **Bewerberbogen** und ggf. **weiteren Unterlagen**.

Im Falle von **Bewerbergemeinschaften** (zu 1.1.2 bzw. 1.1.3) zusätzlich aus:
- Erklärung der **Bewerbergemeinschaft** nach Formblatt III.9 VHF

Bei Inanspruchnahme **Kapazitäten anderer Unternehmen (Unteraufträge / Eignungsleihe)** (zu 2.3.1 und 2.4.1) zusätzlich aus:

- Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen nach Formblatt III.8 VHF
- Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen nach Formblatt III.7 VHF

Alle Unterlagen sind als Anlage(n) in Textform gemeinsam mit diesem Bewerberbogen auf die Vergabeplattform (www.vergabe.bayern.de) hochzuladen und werden Bestandteil des Teilnahmeantrags.

- c) Alternativ zum Ausfüllen der Teile II mit IV des Bewerberbogens ist die **Abgabe einer** entsprechend ausgefüllten **Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung (EEE)** zulässig. Die EEE kann nur die Angaben in den **Teilen II mit IV** des Bewerberbogens ersetzen und ist als Anlage dem Bewerberbogen beizulegen. Der Bewerberbogen ist in allen übrigen Teilen auszufüllen und zusammen mit der ausgefüllten EEE und den geforderten Unterlagen auf die Vergabeplattform (www.vergabe.bayern.de) hochzuladen; die zur EEE gehörenden Unterlagen sind entweder ebenfalls als Anlage hochzuladen oder elektronisch abrufbar unter einer anzugebenden Web-Adresse (URL) zur Verfügung zu stellen.

- d) Ein **Unternehmen, das in eigenem Namen** an einem Vergabeverfahren teilnimmt und nicht die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nimmt, um die Eignungskriterien zu erfüllen, muss **nur einen Bewerberbogen** mit ggf. geforderten Anlagen als Teilnahmeantrag abgeben.

Ein **Unternehmen, das in eigenem Namen** an einem Vergabeverfahren teilnimmt, aber die **Kapazitäten eines oder mehrerer anderer Unternehmen** in Anspruch nimmt, muss seinen **eigenen Bewerberbogen** zusammen mit jeweils einem **separaten Bewerberbogen für jedes einzelne der in Anspruch genommenen Unternehmen** an den öffentlichen Auftraggeber als Teilnahmeantrag übermitteln.

Dies gilt insbesondere für technische Fachkräfte oder technische Stellen, die nicht unmittelbar dem Unternehmen angehören, deren Kapazitäten das Unternehmen in Anspruch nehmen möchte, insbesondere für diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind.

Wenn **Gruppen von Unternehmen gemeinsam** an Vergabeverfahren teilnehmen (**Bewerbergemeinschaft**), ist für **jedes beteiligte Unternehmen ein separater Bewerberbogen** mit den verlangten Informationen vorzulegen. Das vertretungsberechtigte Mitglied der **Bewerbergemeinschaft** lädt seinen Bewerberbogen mit den geforderten Unterlagen als Teilnahmeantrag hoch und legt die Bewerberbögen und ggf. weitere Unterlagen der nicht vertretungsberechtigten Mitglieder der **Bewerbergemeinschaft** (als **Eigenerklärungen**) als Anlage bei.

- e) **Teilnahmeanträge (bestehend aus Bewerberbogen und ggf. weiteren Unterlagen) können ausschließlich von registrierten Bewerbern über die Vergabeplattform (www.vergabe.bayern.de) bearbeitet und in Textform eingereicht werden.**

Die Unterlagen müssen auf den eigenen Computer heruntergeladen, dort vollständig ausgefüllt und auf die Vergabeplattform (www.vergabe.bayern.de) hochgeladen werden. Dort ist pro Nachweisverlangen ein Symbol zum Hochladen. Sollen mehrere Unterlagen/Nachweise als Anlage auf die Plattform hochgeladen werden, ist ggf. eine ZIP-Datei oder eine Gesamt-PDF zu erstellen. Sind alle Dokumente hochgeladen, ist im Menü auf den Link "Bewerben" zu klicken. Auf der Plattform ist dann in einem entsprechenden Fenster der Vorname und Nachname der Person, die die Teilnahmeantragsabgabe erklärt, anzugeben. Eine gesonderte Unterschrift auf den Unterlagen, sowie eine fortgeschrittene oder qualifizierte Signatur ist für den Teilnahmeantrag nicht erforderlich.

Nicht fristgerecht eingereichte Teilnahmeanträge bzw. schriftliche (in Papierform eingereichte) oder formlose Anträge werden im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt.

Beschreibungen zur Vorgehensweise bei Teilnahmewettbewerben auf der Vergabeplattform sind einsehbar unter:
<http://meinauftrag.rib.de/hilfe/index.html?teilnahmewettbewerbe.html>

| Nr. | Frage/Kriterium | Hinweise zur Antwort | Antwort des Unternehmens |
|---|---|---|--------------------------|
| Teil I: Allgemeine Angaben | | | |
| 1.1 | Angaben zur Art der Teilnahme | <i>Im Folgenden wird von "Unternehmen" gesprochen.</i> | |
| 1.1.1 | Ich bin Bewerber bzw. handle für ein Unternehmen, das sich bewirbt und beteilige mich am Teilnahmewettbewerb. | <i>Tragen Sie als erklärende Person bitte in dieser Zeile in Spalte D Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen aus und geben ihn ggf. zusammen mit weiteren Anlagen als Teilnahmeantrag ab.</i> | |
| 1.1.2 | Ich bin vertretungsberechtigtes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft und beteilige mich im Namen dieser am Teilnahmewettbewerb. | <i>Tragen Sie bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen der Bewerbergemeinschaft und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen aus und geben ihn zusammen mit den weiteren Anlagen als Teilnahmeantrag ab.</i> | |
| 1.1.3 | Ich bin weiteres, nicht vertretungsberechtigtes Mitglied einer Bewerbergemeinschaft , das sich am Teilnahmewettbewerb beteiligt. | <i>Tragen Sie bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen der Bewerbergemeinschaft und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen als Eigenerklärung aus und legen ihn als Anlage dem Teilnahmeantrag des vertretungsberechtigten Mitglieds der Bewerbergemeinschaft bei.</i> | |
| 1.1.4 | Ich bin bzw. handle für ein anderes Unternehmen , dessen Kapazität im Hinblick auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch genommen werden soll (Eignungsleihe). | <i>Tragen Sie als erklärende Person bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen des Bewerbers und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen als Eigenerklärung aus und legen ihn als Anlage dem Teilnahmeantrag des Bewerbers bei.</i> | |
| 1.1.5 | Ich bin bzw. handle für ein anderes Unternehmen , dem im Wege der Unterauftragsvergabe ein Teil des Auftrags gegeben werden soll. | <i>Tragen Sie als erklärende Person bitte in dieser Zeile in Spalte D den Namen des Bewerbers und Ihren Vor- und Nachnamen ein, füllen Sie den Bewerberbogen als Eigenerklärung aus und legen ihn als Anlage dem Teilnahmeantrag des Bewerbers bei.</i> | |
| 1.2 | Angaben zur Verwendung einer Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung (EEE) | [\$ 50 VgV] | |
| 1.2.1 | Das Unternehmen hat eine Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) als vorläufigen Nachweis ausgefüllt und als Anlage hochgeladen. | <i>Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja, bitte als Anlage zum Bewerberbogen hochladen. Falls eine bereits bei einer früheren Auftragsvergabe verwendete Einheitliche Europäische Eigenerklärung wiederverwendet wird, muss das Unternehmen bestätigen, dass die darin enthaltenen Informationen weiterhin zutreffend sind. Zudem weisen wir auf die Hinweise c) im Vorspann in diesem Bewerberbogen hin.</i> | |
| Teil II: Angaben zum Unternehmen | | | |
| 2.1 | Angaben zur Identität des Unternehmens | | |
| 2.1.1 | Name: | | |
| 2.1.2 | Ggf. Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.): | <i>Wurde keine Umsatzsteuer-Identifikationsnummer erteilt, geben Sie bitte eine andere nationale Identifikationsnummer an (falls vorhanden).</i> | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 2.1.3 | Postanschrift: | | |
| 2.1.4 | Kontaktperson(en): Telefon: E-Mail: Web-Adresse (URL) (falls vorhanden): | | |
| Allgemeine Angaben zum Unternehmen | | [§ 3 (1) VergStatVO] | |
| 2.1.5 | Handelt es sich bei dem Unternehmen um ein KMU (Kleinstunternehmen, kleines Unternehmen oder mittleres Unternehmen)? Dies sind Unternehmen, die weniger als 250 Personen beschäftigen und entweder einen Jahresumsatz von höchstens 50 Mio. EUR erzielen oder deren Jahresbilanzsumme sich auf höchstens 43 Mio. EUR beläuft. | Bitte mit Ja oder Nein antworten. (nur für statistische Zwecke) | |
| Angaben zu Losen (zu II.1.6 der Auftragsbekanntmachung) | | [§ 30 VgV] | |
| 2.1.6 | Sofern zutreffend, Angabe des Loses (der Lose), für das (die) das Unternehmen ein Angebot einzureichen beabsichtigt: | Bitte angeben, für welche(s) Los(e) ein Angebot eingereicht werden soll. | |
| 2.2 Angaben zu Vertretern des Unternehmens (falls zutreffend): | | Bitte Name(n) und Anschrift(en) der Person(en), die zur Vertretung des Unternehmens in diesem Vergabeverfahren ermächtigt ist (sind) angeben: | |
| 2.2.1 | Vollständiger Name; ggf. Geburtsort und Geburtsdatum: | | |
| 2.2.2 | Position/Beauftragt in seiner/ihrer Eigenschaft als: | | |
| 2.2.3 | Postanschrift: | | |
| 2.2.4 | Telefon: | | |
| 2.2.5 | E-Mail: | | |
| 2.2.6 | Bitte legen Sie erforderlichenfalls ausführliche Informationen zur Vertretung vor: | Bitte Form, Umfang, Zweck usw. angeben. | |
| 2.3 Angaben zur Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen (Eignungsleihe) | | [§ 47 VgV] | |
| 2.3.1 | Nimmt das Unternehmen zur Erfüllung der Eignungskriterien die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch? | Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja , weisen wir auf die Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb III.18 VHF , insbesondere auf Nr. 5 (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge / Eignungsleihe) sowie den Vorspann zu diesem Bewerberbogen nochmals hin. | |
| 2.4 Angaben zur Vergabe von Unteraufträgen | | [§ 36 VgV] | |
| 2.4.1 | Beabsichtigt das Unternehmen, einen Teil des Auftrags im Wege der Unterauftragsvergabe an Dritte weiterzugeben? Falls ja , nennen Sie bitte - soweit bekannt - die Namen der vorgeschlagenen Unterauftragnehmer: | Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja , weisen wir auf die Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb III.18 VHF , insbesondere auf Nr. 5 (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge / Eignungsleihe) sowie den Vorspann zu diesem Bewerberbogen nochmals hin. | |
| Teil III: Ausschlussgründe | | | |
| 3.1 Ausschlussgründe | | [§§ 123, 124 GWB und § 42 VgV] | |
| 3.1.1 | Liegen Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vor? (http://www.gesetze-im-internet.de/gwb/) Falls ja , ist als Anlage eine gesonderte Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt und zu einer eventuellen Selbstreinigung nach § 125 GWB enthält. | Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja , ist als Anlage eine gesonderte Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt und zu einer eventuellen Selbstreinigung nach § 125 GWB enthält. | |
| 3.1.2 | Sind Sie als Bewerber bzw. ist ein nach Satzung oder Gesetz für den Bewerber Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren • gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz oder • gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentsendegesetz oder • gem. § 19 Abs. 1 Mindestlohngesetz mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden? Falls ja , ist eine Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt enthält sowie etwaige Maßnahmen zur Verhinderung weiterer Verstöße beschreibt. | Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja , ist eine Erklärung in Textform abzugeben, die alle erforderlichen Angaben zum Sachverhalt enthält sowie etwaige Maßnahmen zur Verhinderung weiterer Verstöße beschreibt. | |
| Teil IV: Eignungskriterien | | | |
| 4.1 Befähigung zur Berufsausübung (zu III.1.1 der Auftragsbekanntmachung) | | [§ 44 VgV] | |
| 4.1.1 | Ist das Unternehmen in den einschlägigen Berufs- oder Handelsregistern seines Niederlassungsmitgliedstaates eingetragen? Falls ja , geben Sie bitte das Berufs- oder Handelsregister mit Eintragungsort und -nummer an. | Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja , bitte Berufs- oder Handelsregister mit Eintragungsort und -nummer angeben. | |
| 4.1.2 | Ist der Besitz einer bestimmten Berechtigung oder die Mitgliedschaft in einer bestimmten Organisation erforderlich, um die betreffende Dienstleistung im Niederlassungsstaat des Unternehmens erbringen zu können? Falls ja , geben Sie bitte an, welche Berechtigung oder Mitgliedschaft verlangt wird und ob das Unternehmen diese Voraussetzung erfüllt. | Bitte mit Ja oder Nein antworten. Falls ja : Bitte geben Sie an, welche Mitgliedschaft verlangt wird und ob diese Voraussetzung erfüllt wird. | |
| 4.2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (zu III.1.2 der Auftragsbekanntmachung) | | [§ 45 VgV] | |
| 4.2.1 | Der (" allgemeine ") Jahresumsatz des Unternehmens in der in der Auftragsbekanntmachung verlangten Anzahl von Geschäftsjahren betrug: | (Bitte in Euro angeben.) Jahr: ... Umsatz: ... EUR Jahr: ... Umsatz: ... EUR Jahr: ... Umsatz: ... EUR | |
| 4.2.2 | Der (" spezifische ") Jahresumsatz des Unternehmens in dem Tätigkeitsbereich des Auftrag gemäß der Auftragsbekanntmachung in der verlangten Anzahl von Geschäftsjahren betrug: | (Bitte in Euro angeben.) Jahr: ... Umsatz: ... EUR Jahr: ... Umsatz: ... EUR Jahr: ... Umsatz: ... EUR | |
| 4.2.3 | Sind die Informationen zum Umsatz ("allgemeiner" oder spezifischer" Umsatz) nicht für den gesamten vorgegebenen Zeitraum erhältlich, geben Sie bitte an, an welchem Datum das Unternehmen gegründet wurde oder seine Tätigkeit aufgenommen hat: | Bitte Datum angeben. | |
| 4.2.4 | In Bezug auf die in der Auftragsbekanntmachung genannten Finanzkennzahlen erklärt das Unternehmen, dass der aktuelle Wert (die aktuellen Werte) wie folgt lautet (lauten): | Bezeichnung der anzugebenden Finanzkennzahl – Verhältnis zwischen x und y – und betreffender Wert: | |
| 4.2.5 | Das Unternehmen hat eine Berufshaftpflichtversicherung entsprechend den Forderungen der Auftragsbekanntmachung abgeschlossen oder erklärt, im Auftragsfall eine entsprechende Berufshaftpflichtversicherung abzuschließen? | Bitte mit Ja oder Nein antworten. | |
| 4.3 Technische und berufliche Leistungsfähigkeit (zu III.1.3 der Auftragsbekanntmachung) | | [§ 46 VgV] | |

| | | | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| 4.3.1 | Das Unternehmen hat folgende wesentliche Dienstleistungen der genannten Art in dem in der Auftragsbekanntmachung unter III.1.3 angegebenen Zeitraum erbracht: | Bitte geeignete Referenzen auflisten mit Angaben zu: Beschreibung / Beträge / Daten / Empfänger <i>Die Auflistung ist auf Projekte zu beschränken, deren Planungs- oder Beratungsanforderungen mit denen der zu vergebenden Planungs- oder Beratungsleistung vergleichbar sind.</i> | |
| 4.3.1.1 | Referenz 1 | Bitte Name der Referenz angeben. | |
| a) | Beschreibung der erbrachten Leistung (Aufgabe und Umfang der Leistung, Vertragsverhältnis) | Bitte Referenz kurz beschreiben. (z.B. durch Beschreibung der Aufgabe, ggf. besonderer Anforderungen, Leistungsbild/er, Leistungsphase/n, ggf. Besondere und sonstige Leistungen, Schwierigkeit der Leistung, Vertragsverhältnis (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Unterauftragnehmer)) | |
| b) | Beträge (Wert der erbrachten Leistung) | Bitte Beträge/Wert der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Gesamtvergütung netto in EUR) | |
| c) | Daten (Erbringungszeitraum) | Bitte Daten/Erbringungszeitraum der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Planungszeitraum und/oder Bauzeit mit Beginn und Fertigstellung in Monat/Jahr) | |
| d) | Empfänger (Angabe ob öffentlicher oder privater Empfänger, Kontaktdaten des Ansprechpartners) | Bitte angeben, ob es sich um einen öffentlichen oder privaten Empfänger handelt und Kontaktdaten des Ansprechpartners angeben. | |
| 4.3.1.2 | Referenz 2 | Bitte Name der Referenz angeben. | |
| a) | Beschreibung der erbrachten Leistung (Aufgabe und Umfang der Leistung, Vertragsverhältnis) | Bitte Referenz kurz beschreiben. (z.B. durch Beschreibung der Aufgabe, ggf. besonderer Anforderungen, Leistungsbild/er, Leistungsphase/n, ggf. Besondere und sonstige Leistungen, Schwierigkeit der Leistung, Vertragsverhältnis (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Unterauftragnehmer)) | |
| b) | Beträge (Wert der erbrachten Leistung) | Bitte Beträge/Wert der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Gesamtvergütung netto in EUR) | |
| c) | Daten (Erbringungszeitraum) | Bitte Daten/Erbringungszeitraum der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Planungszeitraum und/oder Bauzeit mit Beginn und Fertigstellung in Monat/Jahr) | |
| d) | Empfänger (Angabe ob öffentlicher oder privater Empfänger, Kontaktdaten des Ansprechpartners) | Bitte angeben, ob es sich um einen öffentlichen oder privaten Empfänger handelt und Kontaktdaten des Ansprechpartners angeben. | |
| 4.3.1.3 | Referenz 3 | Bitte Name der Referenz angeben. | |
| a) | Beschreibung der erbrachten Leistung (Aufgabe und Umfang der Leistung, Vertragsverhältnis) | Bitte Referenz kurz beschreiben. (z.B. durch Beschreibung der Aufgabe, ggf. besonderer Anforderungen, Leistungsbild/er, Leistungsphase/n, ggf. Besondere und sonstige Leistungen, Schwierigkeit der Leistung, Vertragsverhältnis (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Unterauftragnehmer)) | |
| b) | Beträge (Wert der erbrachten Leistung) | Bitte Beträge/Wert der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Gesamtvergütung netto in EUR) | |
| c) | Daten (Erbringungszeitraum) | Bitte Daten/Erbringungszeitraum der erbrachten Leistung angeben. (z.B. Planungszeitraum und/oder Bauzeit mit Beginn und Fertigstellung in Monat/Jahr) | |
| d) | Empfänger (Angabe ob öffentlicher oder privater Empfänger, Kontaktdaten des Ansprechpartners) | Bitte angeben, ob es sich um einen öffentlichen oder privaten Empfänger handelt und Kontaktdaten des Ansprechpartners angeben. | |
| 4.3.2 | Das Unternehmen kann - insbesondere für die Qualitätssicherung - auf folgende technische Fachkräfte oder technische Stellen zurückgreifen: | Bitte technische Fachkräfte oder technische Stellen benennen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen. | |
| 4.3.3 | Das Unternehmen wendet folgende technische Ausrüstungen und Maßnahmen zur Qualitätssicherung an: | Bitte technische Ausrüstungen und Maßnahmen zur Qualitätssicherung beschreiben. | |
| 4.3.4 | Über die folgenden Studien- und Ausbildungsnachweise und Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung verfügt(en) der/die verantwortliche(n) Berufsangehörige(n): | Bitte Nachweise und Bescheinigungen personenbezogen nennen. | |
| 4.3.5 | Die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl des Unternehmens und die Zahl seiner Führungskräfte in den letzten drei Jahren beliefen sich auf: | Jahr, durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl: ... , , , ... Jahr, Zahl der Führungskräfte: ... , , , ... | |
| 4.3.6 | Für die Ausführung des Auftrags wird das Unternehmen über folgende Ausstattung, Geräte und technische Ausrüstung verfügen: | Bitte Ausstattung, Geräte und technische Ausrüstung beschreiben über die das Unternehmen für die Ausführung des Auftrags verfügt. | |
| 4.3.7 | Das Unternehmen beabsichtigt, unter Umständen folgenden Teil (Prozentsatz) des Auftrags als Unterauftrag zu vergeben: Bitte geben Sie zusätzlich an, welche Teilleistung des Auftrags als Unterauftrag vergeben werden soll. | Bitte Teil (Prozentsatz) des Auftrags angeben, den das Unternehmen als Unterauftrag zu vergeben beabsichtigt und ggf. angeben, welche Teilleistung als Unterauftrag vergeben werden soll. <i>Im Fall der Unterauftragsvergabe weisen wir auf die Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb III.18 VHF, insbesondere auf Nr. 5 (Kapazitäten anderer Unternehmen - Unteraufträge / Eignungsleihe) sowie den Vorspann zu diesem Bewerberbogen nochmals hin.</i> | |
| Teil V: Abschlusserklärungen | | | |
| 5.1.1 | Das Unternehmen erklärt förmlich, dass die von ihm angegebenen Informationen genau und korrekt sind und es sich der Konsequenzen einer schwerwiegenden Täuschung bewusst ist. Das Unternehmen erklärt förmlich, dass es in der Lage ist, auf Anfrage unverzüglich die Bescheinigungen und anderen genannten dokumentarischen Nachweise beizubringen, außer wenn der öffentliche Auftraggeber über die Möglichkeit verfügt, die betreffenden zusätzlichen Unterlagen direkt über eine gebührenfreie nationale Datenbank in einem Mitgliedsstaat abzurufen. Das Unternehmen stimmt förmlich zu, dass der Öffentliche Auftraggeber Zugang zu den Unterlagen erhält, mit denen die Informationen belegt werden, die das Unternehmen diesem Teilnahmeantrag für die Zwecke dieses Vergabeverfahrens angeeignet haben. | Bitte mit Ja oder Nein antworten. | |