

## **Leerseite**

Diese Seite wird nach Freigabe der Bekanntmachung abgeschnitten!

## **Leerseite**

Diese Seite wird nach Freigabe der Bekanntmachung abgeschnitten!

## **Leerseite**

Diese Seite wird nach Freigabe der Bekanntmachung abgeschnitten!

**Eigenerklärung zur Eignung**

(vom Bieter/Mitglied der Bietergemeinschaft sowie zugehörigen Unterauftragnehmern auszufüllen)

Bitte Zutreffendes ausfüllen bzw. ankreuzen.

Maßnahmennummer: **GWF/NG 2300.9402\_P**Vergabenummer: **21-0116**

Maßnahme:

**Helene-Lange-Gymnasium, Generalsanierung (Neu- und Umbau)  
Planungs- und Beratungsleistungen**Leistung: **Beratungsleistungen für Bauphysik - Bauakustik und Raumakustik**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Bewerber°)  |
| <input type="checkbox"/> | Bieter°)  |
| <input type="checkbox"/> | Mitglied der Bewerber- bzw.<br>Bietergemeinschaft°) |
| <input type="checkbox"/> | Unterauftragnehmer°)                                |
| <input type="checkbox"/> | anderes Unternehmen°)                               |

(Name, Anschrift und ggf. Ust.-ID-Nr. des Unternehmens)

**Alternativ zu dieser Eigenerklärung ist die Abgabe einer entsprechend ausgefüllten Einheitlichen Europäischen Eigenerklärung (EEE) zulässig.****Ein Unternehmen, das in eigenem Namen an einem Vergabeverfahren teilnimmt und nicht die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nimmt, um die Eignungskriterien zu erfüllen, muss nur eine Eigenerklärung mit ggf. geforderten Anlagen abgeben.****Ein Unternehmen, das in eigenem Namen an einem Vergabeverfahren teilnimmt, aber die Kapazitäten eines oder mehrerer anderer Unternehmen in Anspruch nimmt, muss seine eigene Eigenerklärung zusammen mit jeweils einer separaten Eigenerklärung für jedes einzelne der in Anspruch genommenen Unternehmen an den öffentlichen Auftraggeber übermitteln.****Dies gilt insbesondere für technische Fachkräfte oder technische Stellen, die nicht unmittelbar dem Unternehmen angehören, deren Kapazitäten das Unternehmen in Anspruch nehmen möchte, insbesondere für diejenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind.****Wenn Gruppen von Unternehmen gemeinsam an Vergabeverfahren teilnehmen (Bewerbergemeinschaft), ist für jedes beteiligte Unternehmen eine separate Eigenerklärung mit den verlangten Informationen vorzulegen. Das vertretungsberechtigte Mitglied der Bietergemeinschaft lädt seine Eigenerklärung mit den geforderten Unterlagen hoch und legt die Eigenerklärungen und ggf. weitere Unterlagen der nicht vertretungsberechtigten Mitglieder der Bietergemeinschaft (als Eigenerklärungen) als Anlage bei.**

° Vom Auftragnehmer anzukreuzen

## I. Nichtvorliegen von Ausschlussgründen

### 1. Angabe über Ausschlussgründe gemäß § 123 und § 124 GWB

Ich/Wir erkläre(n), dass für mein/unser Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß den §§ 123 und 124 GWB vorliegen, die meine/unsere Zuverlässigkeit in Frage stellen.

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir bzw. ein nach Satzung oder Gesetz für den Bieter Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren nicht

- II. gem. § 21 Abs. 1 Arbeitnehmerentsendegesetz oder
- III. gem. § 98c Aufenthaltsgesetz oder
- IV. gem. § 19 Mindestlohngesetz oder
- V. gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 und 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz

mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 € belegt worden bin/sind.

### 2. Angaben über Selbstreinigung

Mein/Unser Unternehmen hat eine erfolgreiche Selbstreinigung durchgeführt. Die Bestätigung(en) werde(n) ich/wir auf Verlangen vorlegen.

## II. Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

### \* 1. Erbringung der Dienstleistung durch einen besonderen Berufsstand

Ich/Wir erfülle(n) die Voraussetzungen des geforderten besonderen Berufsstands.

Falls mein(e)/unser(e) Bewerbung/Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir zur Bestätigung meiner/unsere(r) Erklärung auf gesondertes Verlangen innerhalb der gesetzten Frist vorlegen:

Nachweis über Eintragung in das Berufsregister bzw. nach Art. 2 Bau KaG, sowohl für den Bieter, als auch für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft bzw. für jeden anderen Unternehmer, deren Kapazität sich bedient wird.

## III. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

### \* 1. Angaben zur Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung

Ich/Wir habe(n) eine Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme für

Personenschäden in Höhe von: <sup>1</sup> **3,0** <sup>1</sup> Mio. €

<sup>1</sup> Wie in beiliegender Vertragsurkunde angegeben

für sonstige Schäden (Sach- und <sup>1</sup> **5,0** <sup>1</sup> Mio. €  
Vermögensschäden) in Höhe von:

<sup>1</sup> wie in beiliegender Vertragsurkunde angegeben

bei einem in einem Mitgliedstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen.

Die Deckung ist über die gesamte Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten.

<sup>1</sup> vom Auftraggeber einzutragen

Falls mein(e)/unsere(e) Bewerbung/Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir auf Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist den erforderlichen Nachweis der Berufshaftpflichtversicherungsdeckung oder eine Erklärung des Versicherungsunternehmens, mit der diese den Abschluss der geforderten Haftpflichtleistungen und Deckungsnachweise im Auftragsfall zusichert, vorlegen.

\* **2. Angaben zum Umsatz des Unternehmens**

Der Umsatz meines/unsere(s) Unternehmens betrug in den letzten <b>3</b> <sup>2</sup> abgeschlossenen Geschäftsjahren, soweit er Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Leistungen:	Jahr	Umsatz (brutto)
	3	3 €
	3	3 €
	3	3 €

Falls mein(e)/unsere(e) Bewerbung/Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir auf Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten Frist zum Nachweis eine Bestätigung eines vereidigten Wirtschaftsprüfers/Steuerberater oder entsprechend testierte Jahresabschlüsse oder entsprechend testierte Gewinn- und Verlustrechnungen vorlegen.

\* **3. Angaben zu vorhandenen Arbeitskräften**

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir für die Ausführung der Leistungen erforderlichen Arbeitskräfte zur Verfügung stehen

Falls mein/unsere Angebot in die engere Wahl kommt, gebe(n) ich/wir die Zahl der in den letzten **3**<sup>2</sup> abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Lohngruppen mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal an.

## IV. Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

### 1. Angaben zu bereits erbrachten Leistungen

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in den letzten **10**<sup>2</sup> Geschäftsjahren vergleichbare Leistungen ausgeführt habe(n).

Falls mein/unsere Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir eine Auflistung von **3**<sup>2</sup> Referenzen über erbrachte Leistungen oder Projekte innerhalb des oben genannten Zeitraums vorlegen, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind. Sie enthalten mindestens folgende Angaben (mit oder analog FB III.110a):

- Aufgabe und Umfang der Leistung, Vertragsverhältnis (Beschreibung der Aufgabe, ggf. besondere Anforderungen, Leistungsbild/er, Leistungsphase/n, ggf. Besondere und sonstige Leistungen, Schwierigkeit der Leistung, Vertragsverhältnis (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Unterauftragnehmer))
- Wert der erbrachten Leistung (Gesamtvergütung und Herstellungskosten netto in Euro)
- Erbringungszeitraum (Planungszeitraum und/oder Bauzeit mit Beginn und Fertigstellung in Monat/Jahr)
- Angabe, ob öffentlicher oder privater Empfänger, Kontaktdaten des Ansprechpartners (der Name einer Person braucht aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht angegeben werden)

<sup>2</sup> Vom Auftraggeber einzutragen

<sup>3</sup> Vom Auftragnehmer einzutragen

**\* 2. Angaben zu Mitarbeitern am Projekt**

Ich/Wir erkläre(n), dass mir/uns die für die Ausführung der Leistungen erforderlichen Arbeitskräfte zur Verfügung stehen.

Auf Verlangen der Vergabestelle gebe(n) ich/wir für die für das Projekt vorgesehenen Arbeitskräfte den Nachweis der Befähigung bei. Hierfür lege ich jeweils eine Referenzliste, einen Befähigungsnachweis, den Nachweis über die berufliche Qualifikation sowie über die Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung, eine Erklärung über die Stellung im Unternehmen, die Dauer der Unternehmenszugehörigkeit sowie den geplanten Aufgabenbereich für den Auftrag vor.

**\* 3. Angaben zur Ausstattung meines Unternehmens**

Ich/wir erkläre(n), dass die für die Ausführung der Leistung notwendige Ausstattung, Geräte, technische Ausrüstung, inkl. verwendete Hardware und Software zur Verfügung stehen.

Auf Verlangen der Vergabestelle wird eine Auflistung der vorhandenen technischen Ausrüstung vorgelegt über die das Unternehmen verfügt.

**4. Angaben zur wirtschaftlich-finanziellen oder/und technisch-beruflichen Eignungslleihe und zu Unterauftragnehmern**

Ich/Wir werde(n) mich/uns der Kapazitäten anderer Unternehmen bedienen.

<sup>4</sup> Ein Verzeichnis (FB III.107) der anderen Unternehmen mit den zugehörigen Teilleistungen muss auf Verlangen der Vergabestelle auf gesonderte Aufforderung vorgelegt werden

<sup>4</sup> Ein Verzeichnis (FB III.107) der anderen Unternehmen mit den zugehörigen Teilleistungen muss beigelegt werden

Die Verpflichtungserklärung/en dieses/r Unternehmen, dass diesem/n die erforderlichen Mittel zur Verfügung stehen und die Erklärung zur gemeinsamen Haftung bei Inanspruchnahme einer wirtschaftlichen und finanziellen Eignungslleihe, werde(n) ich/wir auf gesonderte Aufforderung hin vorlegen (FB 108).

Ich/Wir werde(n) Teile des Auftrags unter Umständen als Unteraufträge weiter vergeben

<sup>4</sup> Ein Verzeichnis (FB III.107) der anderen Unternehmen mit den zugehörigen Teilleistungen muss auf Verlangen der Vergabestelle auf gesonderte Aufforderung vorgelegt werden.

<sup>4</sup> Ein Verzeichnis (FB III.107) der anderen Unternehmen mit den zugehörigen Teilleistungen muss beigelegt werden.

**5. Zusätzliche erforderliche Nachweis, die auf Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind <sup>4</sup>:**

Maßnahmen zur Qualitätssicherung des Unternehmens

Möglichkeiten der Untersuchungs- und Forschungsmöglichkeiten des Unternehmens

Angabe der Umweltmanagementmaßnahmen während der Vertragslaufzeit

<sup>4</sup> vom Auftraggeber einzutragen

6. Verzeichnis aller vom Bieter bzw. von der Bietergemeinschaft beigefügten Erklärungen, Nachweise und sonstiger Unterlagen, die Bestandteil dieser Erklärung sind:

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

**Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir auf Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten, angemessenen Frist die erforderlichen Nachweise und Bescheinigungen und dgl. zu meinen/unseren nachstehenden Erklärungen vorlege(n). Mit/Uns ist bekannt, dass unser Angebot ausgeschlossen wird, wenn diese Unterlagen nicht vollständig innerhalb der gesetzten Frist vorgelegt werden.**

(Ort, Datum, Unterschrift) <sup>5</sup>

Bei elektronischer Einreichung ohne Unterschrift gültig

---

**Hinweis:** \* Bei diesen Feldern hat die Vergabestelle durch Ankreuzen bzw. Eintrag festzulegen, ob und ggf. inwieweit der darin beschriebene Eignungsnachweis verlangt wird.

---

<sup>5</sup> nur erforderlich, wenn diese Eigenerklärung nicht Bestandteil eines unterschriebenen Angebotes ist